



T.C

ÇİFTLİKKÖY KAYMAKAMLIĞI

ŞEHİT ABDULHAMİT KAYA İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedl yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalı görülmemiş bir gallibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş



Sürekli bir gelişme süreci içinde olan sosyal yaşamın önemli bir alanı olan eğitim, küresel değişimin kendini en çok hissettirdiği alanlardan biridir. Toplum bireylerinin nitelikli yetiştirilmesi ve toplumun çağdaş toplumlar içinde yerinin alması eğitime verilen önemle doğrudan bağlantılıdır. Çağa ayak uyduramayan bir eğitim sektörü toplumun gelişim ve kalkınması hususunda en önemli açıklarından birini oluşturacaktır.

Eğitim sektöründe sürekli gelişim için sürekli güncellenen stratejik bir planlama gerekmektedir. Bu çalışmada Çiftlikköy İmam Hatip Ortaokulunun Planlı ve sürekli gelişimi çerçevesinde 2024-2028 öğretim yıllarını kapsayan 4 yıllık bir plan hazırlanmıştır.

2012-13 öğretim yılında faaliyete geçen okulumuz kısa zamanda akademik ve sosyal açıdan Yalova ilinde kendini ispatlamış ve tercih edilen bir kurum haline gelmiştir. Ancak sürekli gelişme ve yenilenme anlayışıyla 'daima daha iyisi' felsefesiyle kurumumuzu sürekli iyileştirme ve geliştirme çalışmalarına devam edilecektir.

Okulun misyon ve vizyonu çerçevesinde kısa orta ve uzun vadede ulaşmak istediğimiz hedefleri ve amaçları ortaya koyan bu planda, öncelikle bir durum analizi yapılmış ve mevcut durum tespit edilmiş ardından mevcut durumun korunması veya iyileştirilmesi gereken yönleri belirlenerek iyileştirme süreci öncelik durumuna göre planlanmıştır.

Her geçen gün artan rekabet ortamında, 2030 vizyonu ile hareket eden kurumun personel, öğrenci ve velinin beklentilerini en üst düzeyde karşılayabileceği bir eğitim ortamının sağlanması ve öğrencilerimizin milli eğitimin temel amaçları doğrultusunda en iyi şekilde yetiştirilmesi temel hedefimizdir.

Hasan AKPINAR
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
1. TARİHSEL GELİŞİM	7
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	9
Okulun Künyesi	9
Çalışan Bilgileri	10
Okulumuz Bina ve Alanları	11
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	12
Donanım ve teknolojik Kaynaklar	13
PAYDAŞ ANALİZİ	14
Öğrenci Anket Sonuçları	15
Öğretmen Anket Sonuçları	17
Veli Anket Sonuçları	19
GZTF (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	20
İçsel Faktörler	21
Dışsal Faktörler	24
Gelişim Sorun ve Alanlarımız	26
Gelişim Sorun ve Alanlarımız	27
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON ve TEMEL DEĞERLER	29
MİSYONUMUZ	29
VİZYONUMUZ	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ	30

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF ve EYLEMLER	31
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	31
<i>Stratejik Amaç 1:</i>	31
Stratejik Hedef 1.1.	32
TEMA II: EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	34
<i>Stratejik Amaç 2:</i>	34
Stratejik Hedef 2.1.	34
Stratejik Hedef 2.2.	37
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	38
<i>Stratejik Amaç 3:</i>	38
Stratejik Hedef 3.1.	38
Stratejik Hedef 3.2.	40
Stratejik Hedef 3.3.	41
Stratejik Hedef 3.4.	43
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	44
2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/ Proje Maliyetlendirme Tablosu.....	44
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	44

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
ADI SOYADI	ÜNVANI	ADI SOYADI	ÜNVANI
Hüseyin AKPINAR	Okul Müdürü	Ersin DURDU	Müdür Yard.
Erkan ARAZ,Ersin DURDU	Müdür Yardımcısı	Funda CAN	Rehber öğretmen
Mukaddes AYKUT	Öğretmen	Yasin HAKAN Mümin KELEŞ Zehra DURDU	Öğretmen
Feride KUVAT	Okul Aile B. Bşk.	Serra KUŞ Ezgi ŞAR	Öğrenci
Demet BEKAR	Okul Aile B. Üye	Semra TEKİN Taner ŞAR	Veli
		Ergin ALAGÖZ	Destek Personeli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla kurumumuzca mevcut durum analizi yapılmıştır.

Bu bölümde Kurumsal Tarihçe, Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi, Paydaş Analizi, Kurum İçi ve Dışı Analizler ile Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi çalışmaları yapılmıştır.

Okulun Kısa Tanıtımı

2012-2013 Eğitim Öğretim yılında Ruhsar Aksoy İlkokulu binasında Çiftlikköy İmam Hatip Ortaokulu olarak eğitim-öğretime başlayan okulumuz 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında şu anki binasına taşınmıştır.

Okulumuza ailesi ilçemizde ikamet eden, Cizre'de Şehit edilen Polis Memuru Abdülhamit KAYA'nın ismi verilmiştir. Okulumuz Şehit Abdülhamit Kaya İmam Hatip Ortaokulu olarak eğitim-öğretime devam etmektedir.

Okulumuz 20 şube 563 öğrenci ile eğitim öğretim hayatına devam etmektedir. 20 şubemizin 7'si İngilizce dil ağırlıklı şubeler olup, bu 7 şubemizde 155 öğrenciye İngilizce Dil ağırlıklı dil eğitimi verilmektedir.

Sportif faaliyetlerimiz ve başarılarımız;

Sportif faaliyetlerin öğrencilerin akademik başarısına çok önemli bir faktör olduğunu düşünüyoruz. Sportif faaliyetlere katılıp kabullenme duygusunu yaşayan öğrencilerin akademik başarısının arttığı ile ilgili bir çok bilimsel araştırma ve makale yayınlanmıştır. Bizde öğrencilerimiz hem sağlıklı ve hem mutlu ve başarılı olmaları için okulumuzda birçok sportif alanda kurslar ve etkinlikler düzenlemekteyiz. Bu etkinlikler sonucunda Yalova il sporları 2024 Yalova il 1.liği, 2024 voleybol küçük ve erkek kategorisinde Yalova il 4.lüğü, Okul sporları kapsamında Dart müsabakasında Yalova il 1.liği, okul sporları satranç yıldızlar kategorisinde Yalova il birinciliği,karete il üçüncülüğü gibi dereceler kazanan başarılı öğrencilerimiz olmuştur.

Sportif faaliyetler ile birlikte akademik olarak da okulumuzu değerlendirecek olursak 2023 yılında 112 öğrencimizi mezun vererek 2023-2024 eğitim öğretim yılında sınavla alan nitelikli okullara 50 öğrenci yerleştirerek bu anlamda ciddi bir başarıya ulaşmış eğitim kurumuyuz.

Mezun olan öğrencilerimizi ileriki yaşamlarını biçimlendirmek için meslekleri tanıtmak amacıyla kariyer günleri adı altında meslek erbaplarını getirerek kendi mesleklerini tanıtmaları için seminerler düzenlemekteyiz. Stemsah kulübümüzün aktif faaliyet ve aracılığıyla okulumuza üniversitelerden öğretim görevlileri resmi yazıyla davet edilerek bilim söyleşileri seminerleri düzenlenmektedir. Ayrıca okulumuzda belli bir hedefi olan ve ona göre çalışmalar yapan öğrencilerimize yönelik il dışında adını duyurmuş Türkiye'nin en başarılı liselerine geziler düzenlenerek çocuklarımızın bu anlamda bir vizyon ve fikir sahibi olmaları amaçlıyoruz.

Öęrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırmak için her dönem en az 3 yazarı okulumuza davet ederek öğrencilerimizle buluşturuyoruz. Ayrıca okuma grupları oluşturarak rehber öğretmenlerle birlikte 15 günde bir toplantı yaparak okudukları kitapların yorumlarını ve analizlerini yapmalarını sağlıyoruz.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Yalova		İlçesi: Çiftlikköy			
Adres:	Mehmet Akif Ersoy Mah. Mithat Paşa Cad. No:10	Coğrafi Konum (link)	http://ciho.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	226 352 00 58	Faks Numarası:	226 352 00 59		
e- Posta Adresi:	720799@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ciho.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	720799	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012- 2013 Eğitim Öğretim Yılı		Toplam Çalışan Sayısı	42		
Öğrenci Sayısı:	Kız	283	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	280		Erkek	17
	Toplam	563		Toplam	42
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 23,45	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23,45
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15,63	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		163,30	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	17	19	36
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	22	20	42

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m ²)	30 m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m ²)	18 m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	30 m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m ²)	571 m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	3469 m ²			
Okul Kapalı Alan (m ²)	2868 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	60 m ²			
Kantin (m ²)	60 m ²			
Tuvalet Sayısı	24			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5. Sı nı f-İ mam Hatip / A Şubesi	28	0	28	7. Sı nı f-İ mam Hatip / A Şubesi	28	0	28
5. Sı nı f-İ mam Hatip B Şubesi	0	32	32	7. Sı nı f-İ mam Hatip / B Şubesi	0	23	23
5. Sı nı f-İ mam Hatip (Yabancı Dil Ağır lı klı) / C Şubesi	18	0	18	7. Sı nı f-İ mam Hatip (Yabancı Dil Ağır lı klı) / C Şubesi	24	0	24
5. Sı nı f-İ mam Hatip (Yabancı Dil Ağır lı klı) / D Şubesi	0	18	18	7. Sı nı f-İ mam Hatip (Yabancı Dil Ağır lı klı) / D Şubesi	0	21	21
5. Sı nı f-İ mam Hatip (Yabancı Dil Ağır lı klı) / E Şubesi	8	14	22	8. Sı nı f-İ mam Hatip / A Şubesi	19	0	19
6. Sı nı f-İ mam Hatip A Şubesi	29	0	29	8. Sı nı f-İ mam Hatip / B Şubesi	20	7	27
6. Sı nı f-İ mam Hatip B Şubesi	0	22	22	8. Sı nı f-İ mam Hatip / C Şubesi	21	0	21
6. Sı nı f-İ mam Hatip (Yabancı Dil Ağır lı klı) / C Şubesi	26	0	26	8. Sı nı f-İ mam Hatip / D Şubesi	0	22	22
6. Sı nı f-İ mam Hatip (Yabancı Dil Ağır lı klı) / D Şubesi	9	17	26	8. Sı nı f-İ mam Hatip / E Şubesi	0	15	15
6. Sı nı f-İ mam Hatip E Şubesi	0	22	22	8. Sı nı f-İ mam Hatip / F Şubesi	0	16	16

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	20	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı

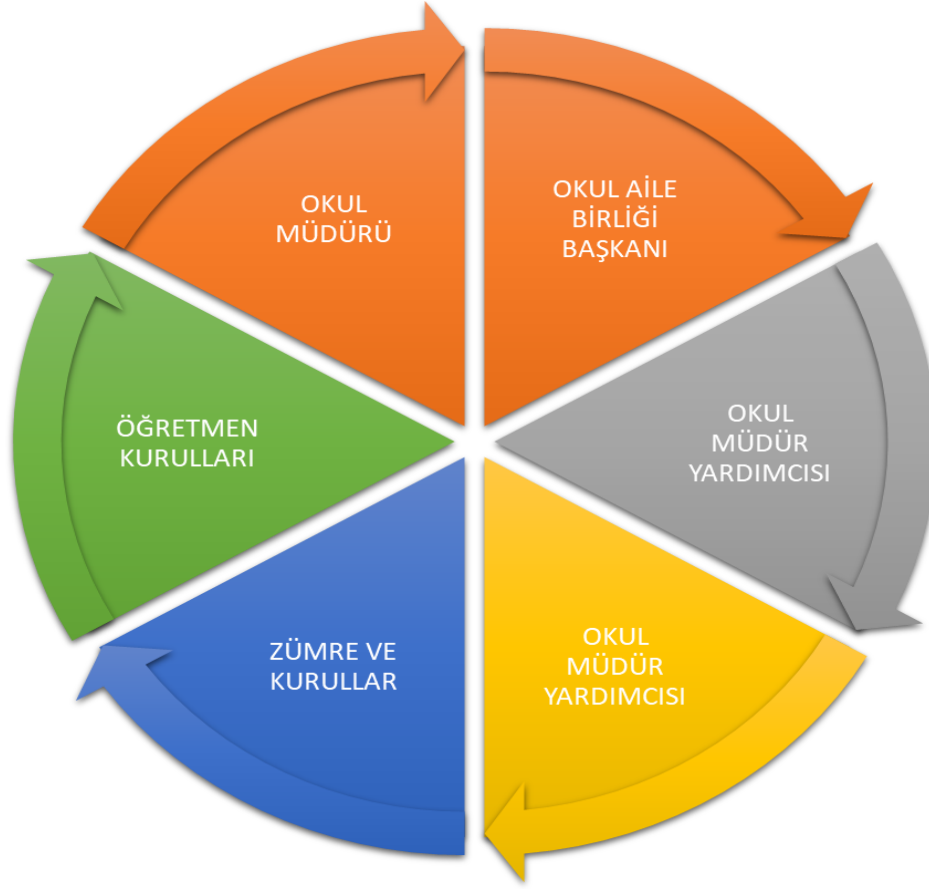
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2023	463.639	249.130
2024	85.000	152.078

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%41	%34	%12	%12	%1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%20	%24	%24	%18	%14
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%42	%30	%13	%8	%7
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%2	%25	%23	%15	%35
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%57	%24	%15	%4	%0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%9	28	%18	%17	%28
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%51	%23	%9	%12	%5
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%45	%38	%5	%7	%5
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%37	%14	%14	%10	%25
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%22	%33	%17	%17	%11
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%22	%11	%16	%21	%30
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%14	%17	%17	%14	%38
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%35	%27	%10	%16	%12

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Sosyal Etkinliklerin yeterli ve nitelikli olması	Spor salonunun olmaması
2	Öğretmen Öğrenci iletişiminin sürekli olması	Temizlikte yaşanan bazı sıkıntılar
3	Başarıya dönük çalışmaların titizlikle yapılması	Kantin ve yemekhane fiyatları
4	Öğrenci görüşlerine dikkat edilmesi	Öğrenciler arası iletişimdeki sıkıntılar
5	Etkinliğe katılan her öğrencinin ödüllendirilmesi	

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%32	%50	%4	%14	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%24	%60		%16	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%28	%52	%4	%16	
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%36	%48	%16		
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%44	%56			
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%50	%50			
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%32	%32	%4	%24	%8
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	%44	%36	%12	%8	
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%40	%60			
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%44	%50	%6		
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%50	%50			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%50	%32		%12	%6
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%36	%52	%6	%6	

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	İdare Öğretmen iletişiminin devamlılığı ve şeffaflığı	Velilerin müdahil olma çabaları
2	Koçluk sisteminin düzenli işlemesi	Öğretmenler arası iletişim eksikliği
3	Nöbetlere verilen hassasiyet	
4	Sosyal etkinliklerin çok ve nitelikli olması	
5		

Veli anket sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%65	%35			
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%70	%15	%5	%10	
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%55	%35	%10		
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%45	%40	%20	%5	%10
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%55	%25		%15	%5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%65	%15		%15	%5
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%40	%25	%20	%5	%10
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%50	%25	%5	%15	%5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%65	%30	%5		
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%45	%30	%15	%5	%5
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%45	%15	%5	%15	%20
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%30	%35		%20	%15
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%60	%40			

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Öğretmenlerin öğrencileri ile iletişimi	Spor salonunun olmaması
2	Okul İdaresinin olumlu ve yapıcı tavrı	Kantin ve yemekhane fiyatları
3	Sosyal etkinliklerin tatmin edici ve yeterli olması	Kültürel gezilerin yeterli olmaması
4	Mescidin aktif olarak kullanılması	
5	Temizliğe verilen önem	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Akademik olarak ilçenin en başarılı okulu olması;• Öğrenci, veli ve okul personeli diyalogunun güçlü olması,• Okulda öğrencilerin gelişimi ve başarının artması için gerekli aktivitelerin yapılıyor olması,• Öğrenci başarılarının takdir edilip ödüllendirilmesi• Öğrenci ve veli profilinin genel olarak derse ve okula ilgili olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Çalışanların işbirliğine ve ekip ruhuna sahip olması• Okul donanımının iyi olması• Başarıları nedeniyle hem öğretmen hem öğrenciler tarafından tercih edilen bir kurum olması• Okul binasının ana yola yakın olması, Okula ulaşımın kolay olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• İlin en gözde okullarından biri olması• Akademik olarak ilçenin en başarılı okulu olması• Öğrenci, veli ve okul personeli diyalogunun güçlü olması• Personelin önemli kısmının kadrolu olması Norm kadro eksikliğinin az olması• Okul Aile Birliği ve Okul Yönetimi dayanışması• Çevrede okulun olumlu imajı• Okulda öğrencilerin gelişimi ve başarının artması için gerekli aktivitelerin yapılıyor olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okulun yeni yapılan bir binada eğitime devam etmesi• Okulumuz 24 adet güvenlik kamerası ile 24 saat izlenmekte• Doğal gazlı kalorifer tesisatı ile çevre kirliliği en alt seviyede• "Sıfır Atık Projesine" uygulanmakta olup katlarımızda ve okul bahçesinde her atık türü için

	<p>kutular bulunmakta</p> <ul style="list-style-type: none">• İSG kurallarına uygun olarak gerekli güvenlik önlemleri alındı• Güvenlik personeli sayesinde giriş çıkış yapan kişi ve araçların takibinin yapılması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Z- kütüphane• Robotik kodlama atölyesi• 20 adet akıllı tahta• Okul Bahçesine 500 m² alana halı saha yapımına başlanması• Yemekhanede öğrencilere sıcak öğlen yemeğinin çıkması• Okulumuzda kız ve erkek mescitlerinin olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Gerçekleştirilecek projelerde Öğretmen - Veli - İdare iş birliğinin sağlanması• Okul Aile Birliği ile ortak hareket edilmesi• Öğrenci meclis başkanın proje tekliflerinin değerlendirilmesi• Deneyimli, dinamik bir öğretmen ve idareci kadrosunun bulunması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Okul WEB sitesinin güncellenmesi• E- okul sisteminde gerekli bilgilerin zamanında girilmesi• Okul Dergisinin yayımlanması• Mesaj sistemi ile tüm velilerimize anında bilgi verilmesi• Okul içi kapalı devre yayın yapılarak konferans salonundaki etkinliğin tüm okul tarafından takip edilmesi• Rehberlik servisinin düzenli olarak risk grubu öğrenciler ve velilerle görüşmeler yapması• Sınıf Rehber öğretmenlerin velileri ile sosyal iletişim araçları kullanarak sürekli bağlantı halinde olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Kapalı Spor salonu bulunmaması sportif ve sosyal etkinlikler açısından dezavantaj sağlamaktadır.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Kadrolu Hizmetli personelin yetersizliği
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin öğrenci takibi konusunda duyarlılığının az olması• Aile ortamında okuma kültürünün eksik olması• Velilerin Eğitim Öğretime katılımlarının yetersizliği
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Sunum yapılacak yeterlikte salon olmayışı Sosyal etkinliklerin istenen düzeyde olmaması• Okul binasının ve derslik Sayısının yeterli olmaması• Okullumuzda sportif faaliyetlerin yapılacağı kapalı salonların olmayışı
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzda sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler için gerekli donanımın yetersiz olması• Bilişim Atölyesinin olmaması• Müzik ve Görsel Sanatlar Atölyelerinin olmaması• Teknoloji Tasarım atölyesinin olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul Aile birliğinin kaynak açısından yetersiz kalması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Kadrolu hizmetli ve teknik personel bulunmaması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Veli toplantılarına yeterli katılımın sağlanamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun çevresinin giderek gelişmeye müsait bir konumda olması• Öğrenci ve velilerin eğitime duyarlı olması• Okul personelinin gayret ve motivasyonunun yüksek olması• Tercih edilen bir okul olması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Seçkin öğrenci profili ve veli profili• İl Merkezine çok yakın olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun çevre ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği içinde olması• Sosyal, kültürel ve sportif alanda örneklik edebilecek başarılı öğrencilerin olması.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Bilişim teknolojileri alt yapısının olması• Robotik Kodlama atölyesinin yapılmaya başlanması• Bakanlık tarafından geliştirilen yazılımlar, projeler (Fatih Projesi, Mebbis ve e-okul, TEFBİS, EBA, DYNED vb.)• Teknolojik donanımlı Z- Kütüphane bulunması.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerin kendilerini yetiştirmelerine olanak veren hizmet içi eğitim faaliyetlerinin olması• Bilgi edinme kanallarının çeşitli ve hızlı olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun ilçe merkezinde olması• İlçemizdeki iklim şartlarının eğitim öğretime elverişli olması

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuz kayıt bölgesinin geniş bir alanı kapsaması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin büyük kısmının okula uzak bölgelerden gelmesi ve servisle ulaşım sağlanma zorunluluğu
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Yabancı uyruklu öğrencilerin entegrasyonunda yaşanan zorluklar• Parçalanmış ve problemlili aileler• Bazı velilerin ortaöğretime devam konusunda yeterli bilince sahip olmaması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi• Öğrencilerin teknoloji, internet ve oyun bağımlılığının fazla olması.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Yönetici görevlendirme mevzuatının ihtiyaçlara cevap vermemesi• Öğretmenlik meslek kanununun bulunmaması nedeniyle görev tanımlarının net olmaması• Müfredatların sürekli değişime uğraması• Mevzuatların sürekli değişime uğraması
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Yurt dışından gelen öğrencilerin eğitim ortamına uyum sağlayamaması ve seviye farkı.• Sınav merkezli eğitim anlayışı.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Etkinlik gerçekleştirilmesindeki donanımının yetersizliği• Kapalı spor alanlarının olmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgemizin ilçe genelini kapsamı geniş ve dağınık olması
2	Naklen gelen ve giden öğrenci sayısındaki yoğunluk
3	Kayıt bölgemizde yaşanan yoğun iç ve dış göç
4	Yabancı uyruklu öğrenci ve parçalanmış aile sayılarındaki hızlı artış
5	Yabancı uyruklu öğrencileri için kayıt bölgesi zorunluluğunun olmaması
6	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Yabancı dil yeterliliği
2	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
3	Zararlı alışkanlıklar
4	Öğretmen yeterlilikleri
5	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri
6	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
7	Nakil gelen ve giden öğrenci sayısının fazla olması
8	Toplantı, spor, sanat etkinlikleri için kapalı spor salonunun bulunmaması.
9	Kültürel gelişime yönelik faaliyetlere katılımın düşük olması
10	Okuma alışkanlığının az olması
11	Parçalanmış ve problemlili aileler
12	Bazı velilerin eğitim düzeyinin düşük olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Yardımcı hizmetler kadrosunun yetersiz oluşu
2	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
3	Okul ve dersliklerin fiziki onarımlarındaki yetersizlik
4	Okul ve kurumların sportif faaliyet alanlarının kış mevsimindeki yetersizliği
5	Okulun eğitim materyali donanımındaki eksiklikler
6	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
7	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
8	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
9	Mevzuatın sık değişmesi
10	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
11	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
12	İş güvenliği oluşturma konusunda maddi desteğin ve işgücünün eksik olması
13	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
14	Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ



Bir İmam Hatip Ortaokulu olarak; Türk Milli Eğitimi'nin temel amaçlarını gerçekleştirmek, Eğitim öğretim hizmetinden yararlananlara nitelikli, kaliteli eğitim hizmeti sunmak, milli, manevi, insani, evrensel etik değerlere sahip tam donanımlı iyi insan, iyi vatandaş yetiştirmek

VİZYONUMUZ



Çalışanların ve öğrencilerin çatısı altında olmaktan mutlu olduğu, mensubu olmakla övüldüğü kaliteli Eğitim ve Kültür Yuvası olmak!

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Vatan, Ülke, Bayrak Sevgisi
Değişimcilik
- Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık
- Objektiflik
- İnsana Saygı
- Etkili İletişim
- Evrensel Değerlere Saygı
- Eşitlik ve Adalet
- Çözüm odaklı olmak
- Verimlilik ve Kalite
- Saygı ve Hoşgörü

- Açıklık, Şeffaflık
- Kapsayıcılık
- Değişimcilik
- Fedakârlık
- Katılımcılık
- Kamuoyuna Paylaşım
- Sorumluluk
- Ulaşılabilirlik
- İş Ahlakına Bağlılık
- Liyakat ve Uzmanlık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER



TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan başta engelliler olmak üzere çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren eğitime erişimine, eğitimlerini tamamlamalarına, imkân ve ortam sağlayan etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan yabancı uyruklu öğrenciler de dâhil tüm çocukların okullaşma oranları artırılacak, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilerek öğrenimlerini tamamlamalarını sağlanacak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	67	75	80	90	100	100
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	1	0,75	0,5	0,25	0
PG.1.1.c	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.d	Kayıt bölgemizde yaşanan yoğun iç göç nedeniyle eğitime nakil gelen öğrenci sayısı	46	35	25	20	15	10
PG.1.1.d	Kayıt bölgemizde yaşanan yoğun dış göç nedeniyle eğitime nakil giden öğrenci sayısı	46	35	25	20	15	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Rita Komisyonu	Her ayın son haftası
1.1.4	Yabancı uyruklu öğrencilerin okula kayıt ve devamı konusunda çalışmalar yapılacak	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Mayıs 2024
1.1.5	Okula yeni başlayan öğrenciler için oryantasyon çalışması yapılacak	Okul müdür ve Müdür Yrd. Rehberlik Servisi	Her 6 ayda bir
1.1.6	Kayıt bölgemizde yaşanan yoğun iç göç nedeniyle eğitime nakil gelen öğrenci velilerine rehberlik çalışmaları yapılacak	Müdür Yrd. Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için akademik, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal becerilerini geliştirerek, proje ve yarışmalara daha fazla katılımı sağlanarak eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de bu sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal becerilerini geliştirerek, faaliyetlere etkin katılımlarını arttırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalaması	Türkçe	75,8	77	78	79	80	81
		Matematik	63,4	65	66	67	68	70
		Fen Bilimleri	70,6	73	74	75	76	78
		Yabancı Dil	77,4	79	80	81	82	83
		Sosyal Bilgiler	72	75	76	77	79	80
		Din kültürü	90,8	92	93	94	94,5	95
PG.2.1.b	Teşekkür ve takdir belgesi alan öğrenci oranı		%72	%74	%76	%77	%78	%79

PG.2.1.c	Tasarım ve Beceri Atölyesi Sayısı		0	2	2	3	4	5
PG.2.1.d	LGS'ye giren öğrenciler arasından %10 'luk dilime giren öğrenci oranı		%20	%21	%22	%23	%24	%25
PG.2.1.e	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı		%69	%75	%80	%85	%90	%93
PG.2.1.f	Proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı		%74	%75	%76	%77	%78	%80
PG.2.1.g	8. sınıftan mezun olduktan liseye kayıt yaptıran öğrenciler	Açık öğretim lisesine kayıt yaptıran öğrenci oranı	%3	%2	%1	%1	%1	%0
		Mesleki ve teknik Anadolu liselerine kayıt yaptıran öğrenci oranı	%17	%18	%20	%22	%23	%23
		Anadolu imam hatip liselerine kayıt yaptıran öğrenci oranı	%12	%12	%13	%13	%14	%15
		Anadolu liselerine kayıt yaptıran öğrenci oranı	%48	%51	%52	%52	%51	%50
		Nitelikli okullara yerleşen öğrenci oranı	%20	%21	%22	%23	%24	%25
PG.2.1.h	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik açılan destek eğitim odası sayısı		0	1	1	1	1	1
PG.2.1.ı	Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün düzenlemiş olduğu yarışmalara katılan öğrenci oranı		%15	%20	%25	%30	%33	%35
PG.2.1.i	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		5	5,5	6	7	8	10
PG.2.1.j	KTS Sistemine işlenen ve kabul gören faaliyet sayısı oranı		%96	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.k	Açılan DYK Kursları	Kurs sayısı	84	84	85	85	90	90
		Katılan öğrenci sayısı	307	340	350	360	370	375
		Katılan öğrenci oranı	%62	%76	%77	%78	%79	%80
PG.2.1.l	Açılan Yabancı Dil Ağırlıklı Sınıf Sayısı		1	1	1	1	1	1
PG.2.1.m	Açılan Yabancı Dil Ağırlıklı Sınıflardaki İngilizce başarı ortalaması		93	94	95	95	95	96

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin DYK kurslarına katılımlarının artırılması ve devamlarının sağlanmasına yönelik velilere bilgilendirme toplantısı yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yıl 15 Eylül 30 Ekim 1Şubat 1 Mart
2.1.2	Öğrencilerin ders başarısının artırılması için dersi dinleme ve verimli ders çalışmanın önemi ve yöntemleri konusunda öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	15 Eylül 30 Ekim ve 01-28 Şubat
2.1.3	Nitelikli okullar için velilere yönelik tanıtım, öğrencilere yönelik okul ziyareti ve tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her yıl kasım ayı içerisinde ve Mart ayı içerisinde
2.1.4	Sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere etkin katılımı arttırmak amacıyla ve bu faaliyetlerin önemine yönelik farkındalık eğitimi düzenlenecektir.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler	Her yıl ekim ayı içerisinde
2.1.5	Öğrencilerde bilimsel farkındalığın oluşması ve bilime yönelik ilginin artırılması için bilim fuarları, şenlikleri vb. faaliyetler için yerel proje çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Tüm öğretmenler	Her yıl ekim ayının başı
2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısını arttırmaya yönelik yerel projeler yapılacaktır.	Müdür Yard. Rehberlik Servisi Tüm öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.7	Üstün yetenekli tanınması yapılan öğrencilere yönelik destek eğitim odaları açılacaktır.	Müdür Yard. Rehberlik Servisi Tüm öğretmenler	Her yıl ekim ayının başı
2.1.8	Eğitsel değerlendirme ve tanınmaya yönelik öğrencilerin rehberlik araştırma merkezine yönlendirilmesi çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her ay düzenli olarak yapılması
2.1.9	Ders dışı egzersiz faaliyetleri ve katılan öğrenci oranlarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yrd. Rehberlik Servisi Öğretmenler	Her öğretim yılı başında

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.10	Okul bahçesinin ve dersliklerin tasarım/beceri atölyeleri ile bağlantılı olarak yeniden tasarlanıp yaşam alanlarına dönüştürülmesi sağlanacaktır	Okul müdürü ve Müdür Yrd. Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı boyunca
2.1.11	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü kapsamında düzenlenen yarışmalara öğrencilerin hazırlanması ve katılımı sağlanacaktır.	Müdür, Müdür Yrd. Rehberlik Servisi Tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı boyunca
2.1.12	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü KTS Sistemine aylık faaliyetlerin düzenlenip girişlerinin sağlanması.	Müdür, Müdür Yrd. Rehberlik Servisi Tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı boyunca
2.1.13	Öğrencilerin sınıf tekrarı yapmasına neden olan etkenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul müdürü ve Müdür Yrd. Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
2.1.14	Proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren kurum yapısı güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	DYK programına katılan öğrenci oranı	%62	%76	%77	%78	%79	%80
PG.2.2.b	Hangi okullara gideceklerine dair anket çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacak	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.c	Yapılan kariyer günleri sayısı	18	18	19	19	20	20
PG.2.2.d	Özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odası sayısı	-	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	DYK' dan faydalanması gereken öğrencilerin tespiti takibi yapılacak	Okul müdürü Müdür Yrd. Rehberlik Servis	Ekim-Kasım ayı-Şubat ayı(Her Yıl)
2.2.2	Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme	Müdür Yrd. Rehberlik Servisi	Şubat-Mart ayı(Her Yıl)
2.2.3	Varsa üstün yetenekli öğrenciler için destek eğitimi odası açılacaktır	Müdür Yrd. Rehberlik Servisi	Mayıs ayı(Her Yıl)
2.2.4	Öğrencilerin yetenekli oldukları alanların tespiti çalışmaları	Müdür Yrd. Rehberlik Servisi	Her yıl Eylül -Aralık dönemi
2.2.5	Çeşitli mesleklere yönelik kariyer günleri düzenlenecek	Okul müdürü ve Müdür Yrd. Rehberlik Servis	Her yıl Eylül -Aralık dönemi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Öğretmenlerin mesleki gelişimleri Türkiye'nin eğitim vizyonunu mümkün kılacak biçimde çağdaş yaklaşımların gerektirdiği yöntem ve tekniklerle desteklenecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Norm kadro doluluk oranı%	%93,5	%94,5	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.b	Lisansüstü eğitim alan personel sayısı	3	4	5	5	6	7
PG.3.1.c	Öğretmen başına düşen yıllık ortalama hizmet içi eğitim süresi (saat)	2	2	2	3	3	3
PG.3.1.d	Öğrenci sayısı 30' dan fazla olan şube sayısı	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Öğretmenlerin lisansüstü eğitim almalarını teşvik edici çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	Plan Dönemi Boyunca
3.1.2	Öğretmenler planlanan merkezi ve yerel hizmet içi eğitim faaliyetleri hakkında zamanında haberdar edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Plan Dönemi Boyunca
3.1.3	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine ihtiyaç, etkinlik analizleri doğrultusunda katılım sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Plan Dönemi Boyunca
3.1.5	Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesine yönelik programlara katılımları teşvik edilecek	Okul Müdürü	Plan Dönemi Boyunca
3.1.6	Sınıf mevcutlarının çağdaş standartlara uygun hale getirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Plan Dönemi Boyunca

Stratejik Hedef 3.2: 2023 Eğitim Vizyonuna uygun eğitim ortamları tesis etmek, okul binasının bakım, onarım ve donatılarını yapmak, etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Sivil Toplum Örgütleriyle imzalanan protokol sayısı	2	2	3	4	4	5
PG.3.2.b	Yerel yönetimlerle imzalanan protokol sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.c	Okul Aile Birliği gelirlerindeki artış oranı	% 1,5	% 5	% 8	% 10	% 12	% 15
PG.3.2.d	Bir yılda düzenlenen kermes vb. etkinlik sayısı	2	2	3	3	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Okul birimlerinin onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespit edilerek onarımlarının gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	Okul Aile Bir.	Yarıyıl tatili ve Yaz tatillerinde
3.2.2	Okul bahçesinin, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenmesi; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanların artırılması.	Okul İdaresi Okul Aile Bir.	Eylül 2024
3.2.3	Okul bahçelerinin tasarım/beceri atölyeleri ile bağlantılı olarak yeniden tasarlanıp yaşam alanlarına dönüştürülmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Bir.	Eylül 2024

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.4	Okulumuzun ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması için gerekli tedbirlerin alınması.	Okul İdaresi	Plan Dönemi Boyunca
3.2.5	Okulumuzun mali kaynaklarının artırılması için gerekli çalışmaların yapılması.	Okul Aile Birliği	Plan Dönemi Boyunca
3.2.6	Okulumuzun ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edici çalışmalar yapılması	Okul Aile Birliği	Plan Dönemi Boyunca

Stratejik Hedef 3.3: 2023 Eğitim Vizyonu ışığında ve mevzuat kapsamında çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını benimsemek, kurumsal iletişimi ve motivasyonu güçlendirerek çalışanların performanslarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.a	Okulumuz hizmetlerinden yararlananların memnuniyet oranı (%)	% 78	% 80	% 85	% 90	% 92	% 95
PG.3.3.b	Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	2	3	4	4	5	5
PG.3.3.c	Tarihi, turistik ve kültürel amaçlı düzenlenen gezi sayısı	4	5	6	6	7	8
PG.3.3.d	Başarı belgesi verilen personel sayısı	1	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Kurum personelinin performansını yükseltecek, sorumluluk ve aidiyet duygusunu geliştirecek eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü Rehberlik Servisi	Seminer dönemleri
3.3.2	Personelin çalışma motivasyonu ve memnuniyetini artırmaya yönelik etkinliklerin yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.3.3	Tarihi, turistik ve kültürel geziler düzenlenecektir.	Gezi Kulübü	Yıl Boyunca
3.3.4	Okulumuzun tüm yönetim kademelerindeki karar alma ve hesap verme süreçlerine iç ve dış paydaşların dâhil edilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Plan dönemi boyunca
3.3.5	Okul web sitesinde okula ilgili yapılan her türlü iş ve işlemlere ait bilgi ve belgelerin yayınlanması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca
3.3.6	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul Müdürü	Yıl boyunca
3.3.7	Okul iç paydaşlarına yönelik memnuniyet anketleri uygulanacaktır.	Rehberlik Servisi Müdür yardımcısı	Plan dönemi boyunca

Stratejik Hedef 3.4: İş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun, güvenli, hijyenik ve sağlıklı eğitim ortamları oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.4.a	Gerçekleşen ramak kala olay sayısı	3	2	2	1	1	0
PG.3.4.b	Beyaz Bayrak Sertifikası (Varsa 1; Yoksa 0)	0	1	1	1	1	1
PG.3.4.c	Beslenme Dostu Okul Sertifikası (Varsa 1; Yoksa 0)	0	1	1	1	1	1
PG.3.4.d	Obez Öğrenci Oranı	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	Risk analizleri gerçekleştirilerek gerekli önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Mayıs 2024
3.4.2	Okulda çalışan personelin ihtiyaca göre görev dağılımı ve birimler arası hareketliliği sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Her Yıl Eylül Ayı
3.4.3	Okulumuzun "Beyaz Bayrak" , "Beslenme Dostu Okul" vb. projelerde yer almaya devam etmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Plan dönemi boyunca
3.4.4	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Tahmini Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	85.000	95.000	120.000	130.000	140.000	570.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	85.000	95.000	120.000	130.000	140.000	570.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.